



CONSILIUL LOCAL LUNGESTI
JUDEȚUL VÂLCEA

HOTĂRÂREA NR. 36

Privitor la : aprobarea modului de întocmire a registrului agricol, precum și a măsurilor de eficientizare a activității compartimentului registru agricol, la nivelul primăriei comunei Lungesti, județul Vâlcea

Consiliul local al comunei Lungesti, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data 26.07.2018, la care participă un număr de 12 consilieri din totalul de 13 consilieri în funcție;

Luând în dezbateri :

Expunerea de motive întocmită de primarul comunei Lungesti, prin care se propune aprobarea modului de întocmire a registrului agricol, precum și a măsurilor de eficientizare a activității compartimentului registru agricol, la nivelul primăriei comunei Lungesti, județul Vâlcea ;

Având în vedere raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Lungesti,

Ținând seama de raportul de avizare sub aspectul legalității a proiectului de hotărâre, întocmit de secretarul localității ;

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(6) din O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, art.8 alin.(4) din Ordinul nr.289/2018 din 17 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019, art.36 alin.(2), lit.d), alin.(6) lit.a) pct.19, alin.(9) din Legea nr 215/2001 Legea Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.45 alin.(1), art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001, Legea privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 12 voturi pentru, adoptă următoarea :

HOTĂRÂRE :

Art.I. (1) Registrul agricol al comunei Lungesti, județul Vâlcea se întocmește și se ține la zi în format electronic și pe suport de hârtie, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta.

(2) Înscrierea datelor în registrul agricol se face de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

(3) Secretarul comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN).

(4) Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

(5) Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

(6) Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

(7) Înscrierea și actualizarea datelor în registrul agricol se va face cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Obligațiile cu privire la registrul agricol se aduc la cunoștința persoanelor fizice, precum și a celor juridice, prin grija secretarului comunei, prin publicarea pe pagina de internet a comunei Lungesti sau prin înștiințări individuale, după caz.

Art.2. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol la data de 30 iunie 2018, în baza datelor raportate de compartimentul registru agricol, cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în registrul agricol conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a sarcinilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul registru agricol din cadrul primăriei comunei Lungesti, primarul și secretarul localității, care vor lua toate măsurile legale ce se impun pentru desfășurarea activității registrului agricol la nivelul comunei. Prevederile hotărârii se aplică începând cu anul 2018.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Vâlcea, primarului localității, compartimentului registru agricol, persoanelor interesate prin grija secretarului comunei.

Lungesti, 26.07.2018

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
PREDA MARIA,**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
SERBAN ANA DENISA**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Serban Ana Denisa.

PROGRAMUL DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Pirvu Zizi
2	<p>Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al Primarului, în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării.</p> <p>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.</p>	permanent	Pirvu Zizi
3	Secretarul localității sau alte persoane din Aparatul de specialitate al Primarului anume desemnate de către acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie	Iulie Decembrie	Secretarul comunei Lungesti
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei Lungesti	permanent	Pirvu Zizi
5	O zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	Pirvu Zizi
6	Va fi efectuată cu celeritate actualizarea registrului agricol, atât pe suport de hartie cât și în format electronic.	permanent	Pirvu Zizi
7	Actualizarea registrului agricol în format electronic și pe cel în format letric (pe suport de hartie) cu Noul Nomenclator Stradal al comunei Lungesti	permanent	Pirvu Zizi
8	Se va interconecta registrul agricol în format electronic, după actualizarea completă cu toate matricolele agricole și cu Noul Nomenclator Stradal cu Registrul Agricol Național și vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a	permanent	Pirvu Zizi

	datelor care fac obiectul registrului agricol.		
9	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul comunei Lungesti

Lungesti, 26.07.2018

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
PREDA MARIA,**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
SERBAN ANA DENISA**

Stadiul înscrierii datelor în Registrul Agricol

Compartimentul „REGISTRUL AGRICOL” funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului Comunei Lungesti, județul Vâlcea

COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcție de execuție:

I. Consilier – Pirvu Zizi

În comuna Lungesti, la data de 30.06.2018 stadiul înscrierii datelor în Registrul Agricol este următorul:

Poziții ale persoanelor cu domiciliul în comuna Lungesti- 1579

Poziții ale persoanelor cu domiciliul în alte localități- 207

Poziții ale persoanelor juridice- 12

Teren arabil- 1681 ha

Vie- 153 ha

Pășune- 764 ha

Livezi- 70 ha

Izlaz comunal – 261 ha

Total teren agricol – 2929 ha.

-Animale domestice sau animale sălbatice crescute în captivitate.

Bovine- 315

Ovine- 55

Caprine- 360

Porcine- 918

Cabaline- 146

Păsări- 10.500

Teren forestier- 2530 ha

Suprafața cuprinsă în intravilan- 320 ha

Alte terenuri- 179 ha

Total comuna -5959 ha

Tractoare sub 45 cp- 0

între 45-55 cp- 41

între 56-65 cp- 34

peste 65 cp- 2

Alte utilaje: - motocultoare - 60

- combine 5

-pluguri 62

-grape discuri 22

-masini erbicidat 13

-cositori 3

-remorci tractoare 8

Stadiul completării în Registrul Agricol în format electronic este de 55 % din matricolele agricole.

Stadiul completării în Registrul Agricol pe suport de hartie (letric) este de 100 %.

În baza disp.art.1 din OG 28/2008, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local poate dispune modalitatea de întocmire a registrului agricol local, în format electronic sau pe suport de hartie. În acest sens apreciem, după cum se află menționat și în proiectul de hotărâre respectiv că la nivelul comunei Lungesti se impune întocmirea registrului agricol, atât în format electronic cât și pe suport de hartie (în format letric).

De asemenea, potrivit prevederilor Legii nr.54/2017, registrele agricole vor fi actualizate cu datele din Noul Nomenclator Stradal aprobat .

Având în vedere prevederile Legii nr.54/2017 de completare și modificare a OG nr.28/2008, în scopul conectării registrului agricol local la Registrul Agricol Național (RAN), care este organizat în format electronic, se impune cu necesitate finalizarea actualizării registrului agricol al comunei Lungesti în format electronic.

Lungesti, 26.07.2018

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
PREDA MARIA,**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
SERBAN ANA DENISA**

